



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POS DRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
TÎNERETULUI  
ȘI SPORTULUI  
OIPOSDRU

**FRCCF**  
Fundatia Română pentru  
Copii, Comunitate și Familie

27.06.2011

**ANUNȚ PUBLICITAR  
PENTRU ACHIZIȚIA DE SERVICII DE PERFEȚIONARE A PERSONALULUI  
(79633000-0)  
ÎN CADRUL PROIECTULUI “VREAU SĂ TERMIN ȘCOALA ȘI EU!”**

Fundația Română pentru Copii, Comunitate și Familie anunță **achiziția de servicii de perfecționare a personalului din cadrul proiectului *Vreau să termin școala și eu!***, finanțat prin FONDUL SOCIAL EUROPEAN, Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”, Domeniul major de intervenție 2.2 „Prevenirea și corectarea părăsirii timpurii a școlii” (ID proiect 61473).

**Pentru achiziția acestor servicii este folosită procedura de achiziție directă, prin cercetare a pieței-studiu al pieței. Documentația pentru ofertanți se găsește la adresa [www.frccf.org.ro](http://www.frccf.org.ro) sau la sediul fundației din Cluj-Napoca, str. Rene Descartes, nr.6.**

**Termenul limită de depunere a ofertelor este 4 iulie 2011, ora 12.** Ofertele trimise ca urmare a acestui anunț publicitar se depun la sediul FRCCF, str. Rene Descartes nr. 6, cod poștal: 400486, Localitate: Cluj-Napoca, Țara: România sau pe fax la 0264-594893 sau pe email la [roxana.ciobanu@frccf.org.ro](mailto:roxana.ciobanu@frccf.org.ro). Orice ofertă primită după termenul limită de depunere a ofertelor sau la o altă adresă decât cea indicată mai sus nu va fi evaluată de achizitor.

**Documentația pentru ofertanți pentru achiziție este anexată acestui anunț publicitar.**



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POS DRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
TÎNERETULUI  
ȘI SPORTULUI  
OIPOSDRU

**FRCCF**  
Fundatia Română pentru  
Copii, Comunitate și Familie

### **Investește în oameni !**

#### **FONDUL SOCIAL EUROPEAN**

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”. Domeniul major de intervenție 2.2 „Prevenirea și corectarea părăsirii timpurii a școlii”

Titlul proiectului: „Vreau să termin școala și eu! – proiect pentru elevii din învățământul primar și secundar în vederea prevenirii părăsirii timpurii a școlii/a abandonului școlar, în patru județe din două regiuni” (ID proiect 61473)

Beneficiar: FUNDAȚIA ROMÂNĂ PENTRU COPII, COMUNITATE ȘI FAMILIE

Nr. 11/632/09.06.2011

Aprobat,  
Manager de proiect  
Paula Beudean

## **DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE PENTRU ACHIZIȚIA PUBLICĂ DE „SERVICII DE PERFEȚIONARE A PERSONALULUI”**

**COD CPV: 79633000-0**

Avizat  
Consilier juridic  
Radu Cornel Andreica

Întocmit,  
Roxana Ciobanu



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRUFondul Social European  
POS DRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
ȘI SPORTULUI  
OIPOSDRUFundatia Română pentru  
Copii, Comunitate și Familie**Investește în oameni !****FONDUL SOCIAL EUROPEAN**

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”. Domeniul major de intervenție 2.2 „Prevenirea și corectarea părăsirii timpurii a școlii”

Titlul proiectului: „Vreau să termin școala și eu! – proiect pentru elevii din învățământul primar și secundar în vederea prevenirii părăsirii timpurii a școlii/a abandonului școlar, în patru județe din două regiuni” (ID proiect 61473)

Beneficiar: FUNDAȚIA ROMÂNĂ PENTRU COPII, COMUNITATE ȘI FAMILIE

**DOCUMENTAȚIA PENTRU OFERTANȚI  
PENTRU „Achiziție servicii de perfecționare a personalului – cod CPV 79633000-0”**

<b>Achizitor:</b>	<b>Fundația Română pentru Copii, Comunitate și Familie</b>
<b>Titlul proiectului POSDRU :</b>	„Vreau să termin școala și eu!”
<b>ID proiect POSDRU:</b>	POSDRU/91/2.2/S/61473
<b>Calitatea achizitorului în cadrul proiectului</b>	Beneficiarul Finanțării Nerambursabile

**1. INFORMAȚII GENERALE****1.1. Achizitor:**

<b>Fundația Română pentru Copii, Comunitate și Familie</b>	
Adresa: str. Rene Descartes nr.6 , cod poștal: 400486	
Localitate: Cluj-Napoca, Țara: România	
Persoană de contact: Roxana Ciobanu	Telefon: 0264-594893
E-mail: <a href="mailto:roxana.ciobanu@frccf.org.ro">roxana.ciobanu@frccf.org.ro</a>	Fax: 0264 594893
Adresă de internet: <a href="http://www.frccf.org.ro">www.frccf.org.ro</a>	

**1.2. a) Termen limită de depunere a ofertelor: 04.07.2011, ora 12.00.**

**b) Adresa unde se primesc ofertele:** Str. Rene Descartes nr. 6, cod poștal: 400486, Localitate: Cluj Napoca, Țara: România

E-mail: [roxana.ciobanu@frccf.org.ro](mailto:roxana.ciobanu@frccf.org.ro) sau la numărul de fax 0264-594893. Achizitorul are dreptul să utilizeze și ofertele operatorilor economici existente pe paginile de web sau în cataloagele/pliantele/ofertele volante de prețuri, ca urmare a solicitării de oferte transmise către operatori economici.

*Orice ofertă primită după termenul limită de depunere a ofertelor stabilită în documentația pentru ofertanți sau la o altă adresă decât cea indicată mai sus nu va fi evaluată de achizitor, acestea fiind păstrate la sediul achizitorului, nedeschise.*

**2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE****2.1. Descriere:**

<b>2.1.1. Denumirea contractului de achiziție:</b>			
Titlu: Achiziție servicii de perfecționare a personalului; Cod CPV 79633000-0, Servicii de perfecționare a personalului.			
<b>2.1.2. Descrierea serviciilor ce vor fi achiziționate:</b>			
<b>Lot I</b>			
Curs de abordare a copiilor cu probleme emoționale și de comportament			
<b>Lotul II</b>			
Curs de stimulare a atitudinii proeducative a copiilor			
<b>Lot III</b>			
Curs de planificare și organizare a activității			
Curs de time-management (managementul timpului)			
<b>2.1.3. Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare</b>			
(a) Lucrări	b) Produse	(c) Servicii	<b>X</b>
Execuție	Cumpărare	Categoria serviciului:	
Proiectare și execuție	Leasing	2A	<b>X</b>



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRUFondul Social European  
POS DRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013

OIPOSDRU

Fundatia Română pentru  
Copii, Comunitate și Familie

Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de achizitor	Închiriere Cumpărare în rate	2B
Principala locație a lucrării : _____ _____	Principalul loc de livrare: _____ _____	Principalul loc de prestare: Cluj-Napoca, Str. Rene Descartes, nr. 6 Oradea, str. Avram Iancu, nr. 17/2
<b>2.1.4. Durata contractului de achiziție</b> Pentru Lotul I și Lotul II - 14 luni de la data semnării contractului. Pentru Lotul III – 8 luni de la data semnării contractului.		
<b>2.1.5. Valoarea estimată a contractelor de achiziție:</b> Lot I: 21.280 lei, fără TVA Lot II: 16.800 lei, fără TVA Lot III: 4.560 lei, fără TVA		

### 3. INFORMAȚII DETALIAATE ȘI COMPLETE CU PRIVIRE LA CRITERIUL APLICAT PENTRU STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE

#### 3.1 Criteriul aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare

Prețul cel mai scăzut	<b>X</b>
Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic	

#### 4. PREZENTAREA OFERTEI

4.1. Limba de redactare a ofertei	Limba română
4.2. Moneda în care este exprimat prețul contractului	Lei
4.3. Perioada minimă de valabilitate a ofertei	30 de zile de la data deschiderii ofertelor, până la data de 3 august 2011.
4.4. Modul de prezentare a ofertei (tehnică și financiară)	<p><b>Criterii de calificare și sau selecție</b></p> <p><b>Situația personală a ofertantului</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <b>Declarație privind eligibilitatea și neîncadrarea în prevederile art. 181 din Ordonanța de Urgență 34/2006, Formularul 2;</b></li> <li>❖ <b>Certificat de atestare fiscală</b> privind îndeplinirea obligațiilor de plată a taxelor și impozitelor către bugetul de stat și bugetul asigurărilor sociale, eliberat de Administrația financiară teritorială la care este arondat sediul persoanei fizice sau juridice – în original sau copie legalizată, în termen de valabilitate la data deschiderii ofertelor, din care să rezulte că nu există datorii.</li> </ul> <p><b>Capacitatea de exercitare a activității profesionale</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <b>Copie a Certificatului de Înregistrare</b> emis de Oficiul Registrului Comerțului</li> <li>❖ <b>Certificat constatator</b> emis de Oficiul Registrului Comerțului - original sau copie legalizată, emis cu cel mult 30 de zile înainte de data deschiderii ofertelor din care să rezulte: <ul style="list-style-type: none"> <li>– obiectul de activitate autorizat include furnizarea serviciilor solicitate prin prezenta procedură;</li> <li>– forma de înregistrare;</li> <li>– reprezentantul legal.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Capacitatea tehnică și/sau profesională</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <b>Declarație</b> privind lista principalelor prestări de servicii similare din ultimii/ultimul an, după caz, Formularul 4.</li> </ul> <p><b>Informații privind resursele umane alocate pentru realizarea proiectului</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <b>CV-ul/CV-urile persoanei/persoanelor nominalizate pentru</b></li> </ul>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POS DRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



OIPOSDRU



Fundația Română pentru  
Copii, Comunitate și Familie

**susținerea cursului** pe parcursul derulării contractului - în format European (Europass).

Copii conforme cu originalul ale documentelor care să ateste specializări sau autorizări/acreditări speciale, după caz, sau atestate, dovezi ale experienței în domeniu/recomandări.

Notă: Lipsa documentelor de calificare menționate anterior, va conduce la descalificarea ofertantului.

Cerințele impuse în prezenta documentație sunt cerințe minime.

#### **ELABORAREA OFERTEI:**

##### **Prezentarea ofertei tehnice**

- ❖ Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Capitolul 5 – Descrierea obiectului contractului.
- ❖ Oferta tehnică **se prezintă în scris, semnată și ștampilată pe fiecare pagină de către reprezentantul legal al ofertantului** sau persoana împuternicită de acesta să angajeze ofertantul în procedura de atribuire.
- ❖ Informațiile din propunerea tehnică trebuie să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din Capitolul 5 – Descrierea obiectului contractului, astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile solicitate de beneficiar.

**IMPORTANT:** *Nerespectarea în totalitate a cerințelor capitolului 5, duce la descalificarea ofertei, aceasta considerându-se neconformă.*

##### **Prezentarea ofertei financiare - Formularul 4 si Centralizator de prețuri- Anexa 1 la Formularul 4**

##### **Valoarea totală estimativă a contractului:**

Lot 1 – 21.280 Lei fără TVA.

Lot 2 - 16.800 lei, fără TVA

Lot 3 – 4.560 Lei fără TVA

- ❖ Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț.
- ❖ Prețul din propunerea financiară va fi exprimat în lei (cu două zecimale), fără TVA. TVA-ul va fi evidențiat distinct.
- ❖ Oferta financiară **se prezintă în scris, semnată și ștampilată pe fiecare pagină de către reprezentantul legal al ofertantului** sau persoana împuternicită de acesta să angajeze ofertantul în procedura de atribuire.
- ❖ **Oferta financiară** prezentată este fermă și nu se modifică.

Achizitorul poate să respingă ofertele depuse având valori mai mari decât valoarea estimată a achiziției, **doar pentru acest motiv.**

##### **Prezentarea ofertelor:**

- ❖ **Adresa la care se depun ofertele:** Str. Rene Descartes nr. 6, cod poștal: 400486, Localitate: Cluj-Napoca, Țara: România sau la E-mail: [roxana.ciobanu@frccf.org.ro](mailto:roxana.ciobanu@frccf.org.ro) sau la Fax: 0264/594893
- ❖ **Data limită pentru depunerea ofertelor:**  
Oferta trebuie depusă într-un singur exemplar, până la data de **04.07.2011, ora 12:00**.  
Orice ofertă depusă după data și ora limită pentru depunerea ofertelor nu va fi evaluată de achizitor.
- ❖ **Modul de prezentare a ofertei:**  
Oferta se va întocmi într-un exemplar.  
Oferta, trebuie înaintată: **trimisă prin fax sau scanată și trimisă pe adresa de e-mail** mai sus menționată, **depusă personal sau prin**



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POS DRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
ȚINERETULUI  
ȘI SPORTULUI  
OIPOSDRU



Fundația Română pentru  
Copii, Comunitate și Familie

	<p><b>servicii de curierat, la adresa menționată mai sus.</b> <b>Se va specifica lotul pentru care este depusă oferta.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <b>Oferta va conține următoarele documente:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Documente de calificare</b></li> <li>▪ <b>Alături de documentele de calificare se vor prezenta:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Formularul 1 – Împuternicire</b> (în cazul în care oferta nu este semnată de reprezentantul legal al ofertantului).</li> <li>– <b>Copia Cărții de Identitate</b> a persoanei împuternicite să semneze oferta.</li> <li>– textul contractului – prezentat în secțiunea Formulare ca <b>Formularul 5 – Model de contract</b>, semnat și ștampilat de operatorul economic.</li> </ul> </li> <li>▪ <b>Oferta tehnică</b></li> <li>▪ <b>Oferta financiară</b></li> </ul> </li> </ul> <p><b>Alte instrucțiuni de prezentare a ofertei:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Ofertele, în original, trebuie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract. În cazul în care acestea sunt semnate de o altă persoană, aceasta va prezenta o împuternicire în acest sens.</li> <li>❖ Documentele de calificare, oferta tehnică și oferta financiară vor fi <b>numerotate separat crescător</b>, de la prima până la ultima pagină, pe aceasta din urmă fiind trecută mențiunea „ULTIMA PAGINĂ”.</li> <li>❖ De asemenea, oferta va fi semnată și ștampilată pe fiecare pagină de către reprezentantul /reprezentanții autorizați.</li> <li>❖ Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.</li> <li>❖ Oferta va conține, în mod obligatoriu, un <b>OPIS</b> al documentelor care se depun.</li> <li>❖ Documentele de participare la procedură se primesc de Achizitor numai dacă sunt intacte, sigilate și se păstrează de aceasta, până la data și ora deschiderii procedurii.</li> </ul> <p><b>Deschiderea și evaluarea ofertelor</b> Deschiderea ofertelor, data, ora și locul deschiderii ofertelor: 04.07.2011, ora 17:00, la sediul <b>Fundației Române pentru Copii, Comunitate și Familie</b>, Str. Rene Descartes nr.6, cod poștal: 400486, Localitate: Cluj Napoca, Țara: România</p>
<p><b>4.5. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei</b></p>	<p>Ofertele înregistrate nu mai pot fi modificate. Ofertele depuse la o altă adresă și după data termenului de depunere vor fi considerate întârziate și prin urmare respinse. Ofertanții pot cere clarificări la prezenta documentație de achiziție pe perioada de depunere a ofertelor, dar cel târziu cu 48 de ore înainte de termenul limită de depunere a acestora. Achizitorul va răspunde la clarificări în cel mult 24 de ore de la înregistrarea solicitării. Clarificările pot fi cerute prin fax sau email, menționate mai sus, și vor fi transmise tot prin fax sau email.</p>
<p><b>4.6. Informații referitoare la termenul pentru prestarea serviciilor</b></p>	<p>Serviciile vor fi prestate la termenul prevăzut la capitolul 5 – Descrierea obiectului contractului.</p>
<p><b>4.7 Modalități de contestare a deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achiziție și de soluționare a contestației</b></p>	<p>Ofertanții care consideră că au fost vătămăți datorită unei greșeli sau neregularități apărute în cadrul procesului de atribuire a contractului pot înainta o plângere la sediul achizitorului: Fundația Română pentru Copii, Comunitate și Familie, str. Rene Descartes nr. 6, cod poștal: 400486, localitatea Cluj-Napoca, țara România în termen de 24 de ore de la data comunicării rezultatului evaluării ofertelor. Achizitorul va răspunde în scris oricărei contestații în termen de maxim 48 de ore de la înregistrarea acesteia.</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POS DRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
ȘI SPORTULUI  
OIPOSDRU



Fundația Română pentru  
Copii, Comunitate și Familie

	<p>Eventualele contestații se pot depune și la:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor, cu sediul în București, str. Stravropoleos, nr. 6, Sector 3, Cod poștal: 030081. Email: office@cncsc.ro, www.cncsc.ro, Telefon: 021/310.4642, Fax: 021/310.46.42</li> <li>- instanța judecătorească competentă de pe raza municipiului Cluj-Napoca.</li> </ul>
<p><b>4.8 Clauzele contractuale obligatorii, inclusiv condițiile de actualizare/ modificare a prețului contractului de achiziție</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Prețul contractului se va plăti din bugetul proiectului POSDRU 61473.</li> <li>❖ Plata se va efectua în termen de maxim 30 de zile de la data emiterii facturilor.</li> <li>❖ Facturile se vor emite la finalul fiecărui modul al cursului pentru Lot I și Lotul II.</li> <li>❖ Facturile se vor emite la finalul ultimului curs, pentru Lot III.</li> <li>❖ Prețul contractului nu se ajustează pe întreaga perioadă de derulare a acestuia.</li> <li>❖ Contractul va putea fi modificat în următoarele condiții:             <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Modificările contractului pot fi făcute doar în perioada de execuție a contractului și trebuie acceptate de ambele părți prin încheierea unui act adițional.</i></li> <li>▪ <i>Scopul actului adițional trebuie să fie strâns legat de obiectul contractului inițial.</i></li> </ul> </li> </ul> <p><i>Prin actul adițional nu se pot face modificări ale contractului care determină modificări ale valorii sau descrierii bunurilor ce vor fi furnizate.</i></p>

#### 5.A.DESCRIEREA OBIECTULUI CONTRACTULUI, SPECIFICAȚII TEHNICE PENTRU SERVICII LOT I

Scopul achiziției: este asigurarea de servicii de perfecționare a personalului Cod CPV 79633000-0, prin susținerea a unui curs cu următoarea tematică:

- Curs - *Abordarea copiilor cu probleme emoționale și de comportament,*

derulat în cadrul proiectului *Vreau să termin școala și eu!*

Cursul se adresează personalului propriu al Fundației Române pentru Copii, Comunitate și Familie implicat în derularea proiectului menționat și care lucrează în centrele comunitare frecventate de elevii în risc de eșec sau abandon școlar. Astfel, acest curs este dedicat experților din proiect pe termen lung: asistenți sociali, psihologi, psihopedagogi, profesori, învățători, coordonatori de centre, care lucrează deja cu copii cu probleme emoționale și de comportament și care au nevoie de perfecționare în acest domeniu.

**5.A.1.Caracteristicile tehnice solicitate la acest articol sunt minime și obligatorii. Aceste sunt prezentate mai jos:**

Etapă	<b>Curs Abordarea copiilor cu probleme emoționale și de comportament</b>
<p><b>5.A.1.1</b> <b>Descrierea activității</b></p>	<p>Cursurile vor fi derulate pe parcursul a 14 luni, alternativ, în două locații: Cluj-Napoca și Oradea.</p> <p>Cursurile vor fi structurate în cate 7 module a câte 6 ore modulul, la finalul cărora se va da un test final și se vor acorda diplome de participare.</p> <p>Numărul persoanelor care vor participa la curs va fi de maxim 31 de persoane pentru Cluj-Napoca și maxim 24, pentru Oradea.</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRUFondul Social European  
POS DRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013

OIPOSDRU

Fundatia Română pentru  
Copii, Comunitate și Familie

<p><b>5.A.1.2 Tematica si programa cursului:</b></p>	<p>Tematica și implicit programa cursului va include, în cadrul celor 42 de ore/curs, parcurgerea unor concepte inițiale de bază (teoretice și practice) care țin de terapia cognitiv comportamentală aplicată în cazul copiilor cu vârste între 7 și 14 ani. Pe parcursul fiecăruia dintre cele 7 module se vor aborda, într-o manieră cât mai interactivă, teme specifice, se va discuta pe materiale de lucru în terapie, se vor construi materiale de lucru care vor putea fi mai apoi utilizate de către cursanți, discuții pe studii de caz, se vor face sesiuni de supervizare și/sau intervizare.</p> <p>Va fi urmărită următoarea structură și următoarele teme:</p> <p><b>Modulul I</b> Principii de bază în intervențiile în cazul copiilor, diagnosticul clinic și principiile intervențiilor cognitiv comportamentale. (6 ore)</p> <p><b>Modulul II</b> ADHD – o tulburare frecventă de externalizare. Etiologie. Diagnostic. Program terapeutic pentru copii cu probleme comportamentale de tip hiperchinet și opozant. (6 ore)</p> <p><b>Modulul III</b> AGRESIVITATEA și TULBURĂRILE DE CONDUITĂ. Etiologie. Diagnostic. Program terapeutic pentru copii cu tulburări de conduită. (6 ore)</p> <p><b>Modulul IV</b> DEPRESIA ÎN COPILĂRIE. Diagnostic. Etiologie, Intervenții CBT în cazul copiilor și adolescenților cu depresie. (6 ore)</p> <p><b>Modulul V</b> ANXIETATEA ÎN COPILĂRIE. Diagnostic. Etiologie, Intervenții CBT în cazul copiilor și adolescenților cu diverse tipuri de anxietate. (6 ore)</p> <p><b>Modulul VI</b> ALTE TIPURI DE TULBURĂRI ÎN COPILĂRIE. Diagnostic. Intervenție. (6 ore)</p> <p><b>Modulul VII</b> TULBURĂRILE DE SPECTRU AUTIST. Diagnostic. Etiologie. Intervenție. Considerente finale în cazul intervențiilor cu copii. (6 ore)</p>
<p><b>5.A.1.3 Scopul cursului</b></p>	<p>Scopul acestui curs este ca participanții să achiziționeze o bază teoretică solidă, dar mai ales o serie de abilități practice de care este nevoie în abordarea copiilor cu probleme emoționale și de comportament.</p>
<p><b>5.A.1.4 Calendar cursuri</b></p>	<p>Calendarul cursurilor va fi stabilit de achizitor la semnarea contractului împreună cu prestatorul. Ulterior acesta poate fi modificat de către achizitor, în cazul apariției unor situații care fac imposibilă susținerea sesiunilor cursului în perioadele menționate.</p>
<p><b>5.A.1.5 Structura propunerii tehnice</b></p>	<p>Propunerea tehnică va fi structurată astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Analiza aspectelor cheie privind îndeplinirea obiectivelor cursurilor și atingerea rezultatelor așteptate;</li> <li>▪ Demonstrarea unei planificări adecvate a cursurilor – (planificare detaliată, pe module, ore/sesiune).</li> <li>▪ Metodologia de lucru (descrierea modului de derulare a cursurilor – metodele de formare, mijloacele de instruire/ materialele de lucru pentru atingerea obiectivelor propuse);</li> <li>▪ Tematica cursului și o descriere pe scurt a fiecărei teme prezentate în cadrul modulelor;</li> <li>▪ Rezultate așteptate și modalitățile de măsurare a acestora;</li> <li>▪ Disponibilitatea de derulare a programului în localități diferite.</li> </ul>
<p><b>5.A.1.6 Modalități de plată</b></p>	<p>Plata serviciilor se va efectua în lei, cu ordin de plată, în baza facturilor emise de Prestator, la finalul fiecărui modul. În prețul ofertei vor fi incluse și deplasările în cele 2 locații (Cluj-Napoca și Oradea). Termenul de plată este de 30 zile de la data emiterii facturilor. Prestatorii de servicii vor depune la factură și următoarele documente atașate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Liste de prezență a persoanelor înscrise la cursuri;</li> <li>▪ Curricula cursului conform programei de curs</li> <li>▪ Materialele de curs (fizic și electronic)</li> <li>▪ Procesele Verbale de recepție a serviciilor</li> <li>▪ Testele finale al participanților la curs (pentru ultimul modul)</li> </ul>



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRUFondul Social European  
POS DRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013

OIPOSDRU

Fundatia Română pentru  
Copii, Comunitate și Familie

## 5.B.DESCRIEREA OBIECTULUI CONTRACTULUI SPECIFICAȚII TEHNICE PENTRU SERVICII LOT II

**Scopul achiziției: este asigurarea de servicii de perfecționare a personalului Cod CPV 79633000-0, prin susținerea a unui curs cu următoarea tematică:**

**- Curs - Stimularea atitudinii pro-educative a copiilor,**

**derulat în cadrul proiectului *Vreau să termin școala și eu!***

Cursul se adresează personalului propriu al Fundației Române pentru Copii, Comunitate și Familie implicat în derularea proiectului menționat și care lucrează în centrele comunitare frecventate de elevii în risc de eșec sau abandon școlar. Astfel, acest curs este dedicat experților din proiect pe termen lung: asistenți sociali, psihologi, psihopedagogi, profesori, învățători, coordonatori de centre, care lucrează deja cu copii cu motivație scăzută și chiar atitudine negativă față de educație și școală.

**5.B.1.Characteristicile tehnice solicitate la acest articol sunt minime și obligatorii. Aceste sunt prezentate mai jos:**

Etape	Curs <i>Stimularea atitudinii pro-educative a copiilor</i>
<b>5.B.1.1 Descrierea activității</b>	Cursul va fi derulat pe parcursul a 14 luni, alternativ, în două locații: Cluj-Napoca și Oradea. Cursul va fi structurat în cate 7 module pentru fiecare curs a câte 6 ore modulul, la finalul cărora se va da un test final și se vor acorda diplome de participare. Numărul persoanelor care vor participa la curs va fi de maxim 31 de persoane pentru Cluj-Napoca și maxim 24, pentru Oradea.
<b>5.B.1.2 Tematica și programa cursului:</b>	Tematica și implicit programa cursului va include, în cadrul celor 42 de ore/curs, parcurgerea unor concepte inițiale de bază (teoretice și practice) care țin de stimularea atitudinii pro-educative la copii. Pe parcursul fiecăruia dintre cele 7 module ale fiecărui curs, se vor aborda într-o manieră cât mai interactivă, teme specifice legate de stimularea atitudinii pro-educative și motivarea copiilor pentru școală, se vor construi materiale de lucru care vor putea fi mai apoi utilizate de către cursanți, discuții pe studii de caz, se vor face sesiuni de supervizare și/sau intervizare. Va fi urmărită următoarea structură și următoarele teme: <b>Modulul I</b> Principii de bază în stimularea atitudinii pro-educative. (6 ore) <b>Modulul II.</b> Relația probleme emoționale-mediul-situație școlară. (6 ore) <b>Modulul III.</b> Motivarea copiilor în risc de eșec/abandon școlar. (6 ore) <b>Modulul IV.</b> Programul personalizat de intervenție. (6 ore) <b>Modulul V.</b> Orientarea școlară și profesională. (6 ore) <b>Modulul VI.</b> Munca în echipă multidisciplinară pentru stimularea atitudinii pro-educative și colaborarea cu școala și familia. (6 ore) <b>Modulul VII.</b> Facilitarea inter-relaționării copii-colegi, copii-profesori. (6 ore)
<b>5.B.1.3 Scopul cursului</b>	Scopul acestui curs este ca participanții să achiziționeze o bază teoretică solidă, dar mai ales o serie de abilități practice de care este nevoie în stimularea atitudinii pro-educative și motivarea copiilor pentru școală.
<b>5.B.1.4 Calendar cursuri</b>	Calendarul cursurilor va fi stabilit de achizitor la semnarea contractului împreună cu prestatorul. Ulterior acesta poate fi modificat de către achizitor, în cazul apariției unor situații care fac imposibilă susținerea sesiunilor cursului în perioadele menționate.
<b>5.B.1.5 Structura propunerii tehnice</b>	Propunerea tehnică va fi structurată astfel: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Analiza aspectelor cheie privind îndeplinirea obiectivelor cursurilor și atingerea rezultatelor așteptate;</li> <li>▪ Demonstrarea unei planificări adecvate a cursurilor – (planificare detaliată, pe module, ore/sesiune).</li> <li>▪ Metodologia de lucru (descrierea modului de derulare a cursurilor – metodele de</li> </ul>



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRUFondul Social European  
POS DRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
TINERETULUI  
ȘI SPORTULUI  
OIPOSDRUFundatia Română pentru  
Copii, Comunitate și Familie

	<p>formare, mijloacele de instruire/ materialele de lucru pentru atingerea obiectivelor propuse);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tematica cursului și o descriere pe scurt a fiecărei teme prezentate în cadrul modulelor;</li> <li>▪ Rezultate așteptate și modalități de măsurare a acestora;</li> <li>▪ Disponibilitatea de derulare a programului în localități diferite.</li> </ul>
<b>5.B.1.6 Modalități de plată</b>	<p>Plata serviciilor se va efectua în lei, cu ordin de plată, în baza facturilor emise de Prestator, la finalul fiecărui modul. În prețul ofertei vor fi incluse și deplasările în cele 2 locații (Cluj-Napoca și Oradea). Termenul de plată este de 30 zile de la data emiterii facturilor.</p> <p>Prestatorii de servicii vor depune la factură și următoarele documente atașate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Liste de prezență a persoanelor înscrise la cursuri;</li> <li>▪ Curricula cursului conform programei de curs</li> <li>▪ Materialele de curs (fizic și electronic)</li> <li>▪ Procesele Verbale de recepție a serviciilor</li> <li>▪ Testele finale al participanților la curs (pentru ultimul modul)</li> </ul>

### 5.C.DESCRIEREA OBIECTULUI CONTRACTULUI SPECIFICAȚII TEHNICE PENTRU SERVICII LOT III

**Scopul achiziției: este asigurarea de servicii de perfecționare a personalului Cod CPV 79633000-0, prin susținerea a două cursuri cu următoarele tematici:**

- Curs I – *Planificarea și organizarea activității,*
- Curs II – *Time-management (managementul timpului),*

**derulate în cadrul proiectului *Vreau să termin școala și eu!***

Cele două cursuri se adresează personalului propriu al Fundației Române pentru Copii, Comunitate și Familie implicat în derularea proiectului menționat și care lucrează în centrele comunitare frecventate de elevii în risc de eșec sau abandon școlar. Astfel, acest curs este dedicat experților din proiect pe termen lung: asistenți sociali, psihologi, psihopedagogi, profesori, învățători, coordonatori de centre, care vor dori să participe la acest curs sau sunt făcute recomandări în acest sens de către supervizori.

**5.C.1.Characteristicile tehnice solicitate la acest articol sunt minime și obligatorii. Aceste sunt prezentate mai jos:**

Etape	Curs I <i>Planificarea și organizarea activității</i>	Curs II <i>Time-management</i>
<b>5.C.1.1 Descrierea activității</b>	Fiecare curs va trebui susținut de două ori, în două locații: Cluj-Napoca și Oradea. Numărul persoanelor care vor participa la un curs va fi de maxim 20 de persoane. Fiecare curs va avea o durată de 6 ore.	
<b>5.C.1.2 Scopul cursului</b>	Cursul de perfecționare „ <b>Planificarea și Organizarea Activității</b> ” își propune să dezvolte cunoștințele și abilitățile necesare cursanților pentru o bună planificare a activității individuale și organizare a activităților de lucru în echipă/departament/organizație.	Cursul de perfecționare „ <b>Time-management</b> ” își propune să dezvolte cunoștințele și abilitățile necesare cursanților pentru identificarea cauzelor care împiedică organizarea timpului și formarea deprinderilor de gestionare eficientă a acestuia.



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRUFondul Social European  
POS DRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
TÎNERETULUI  
ȘI SPORTULUI  
OIPOSDRUFundatia Română pentru  
Copii, Comunitate și Familie

<b>5.C.1.3 Abilități ce trebuie dobândite în urma participării la curs</b>	La finalul programului de formare cursanții vor fi capabili cel puțin: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Să stabilească obiective operaționale;</li> <li>▪ Să înțeleagă că succesul înseamnă atingerea consecventă a obiectivelor;</li> <li>▪ Să planifice și să organizeze activitățile curente în mod eficient;</li> <li>▪ Să înțeleagă procesul de luare a deciziilor;</li> <li>▪ Să fie capabili să facă față schimbărilor/dinamicii organizaționale;</li> <li>▪ Să adopte o gândire proactivă.</li> </ul>	La finalul programului de formare cursanții vor fi capabili: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Să-și organizeze eficient contextul de lucru (ex.: poziționarea biroului, telefon, așezarea documentelor, pauză de cafea);</li> <li>▪ Să elimine cauzele care generează pierderea timpului;</li> <li>▪ Să-și comunice mai bine în echipă;</li> <li>▪ Să-și planifice în mod corect activitățile pentru a maximiza rezultatele.</li> </ul>
<b>5.C.1.4 Teme care trebuie să se regăsească obligatoriu în conținutul cursului</b>	Programa de pregătire trebuie să cuprindă minim următoarele teme: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Stabilirea obiectivelor;</li> <li>▪ Planificarea activităților;</li> <li>▪ Luarea deciziilor;</li> <li>▪ Schimbare și dezvoltare personală.</li> </ul>	Programa de pregătire trebuie să cuprindă minim următoarele teme: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Organizarea contextului de lucru;</li> <li>▪ Identificarea și eliminarea <i>hoților</i> de timp;</li> <li>▪ Eficientizarea relațiilor de lucru în echipă;</li> <li>▪ Autocunoaștere;</li> <li>▪ Eficientizarea activităților de lucru.</li> </ul>
<b>5.C.1.5 Metode folosite în instruire</b>	Următoarele metode sunt recomandate: prezentare, jocuri de rol, studii de caz, discuții de grup, exerciții practice	
<b>5.C.1.6 Calendar cursuri</b>	Calendarul cursurilor va fi stabilit de achizitor la semnarea contractului împreună cu prestatorul. Ulterior acesta poate fi modificat de către achizitor, în cazul apariției unor situații care fac imposibilă susținerea sesiunilor cursului în perioadele menționate.	
<b>5.C.1.7 Structura propunerii tehnice</b>	Propunerea tehnică va fi structurată astfel: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Analiza aspectelor cheie privind îndeplinirea obiectivelor cursului și atingerea rezultatelor așteptate;</li> <li>– Metodologia de lucru (descrierea modului de derulare a cursurilor – metodele folosite, mijloacele de instruire/ materialele de lucru folosite pentru atingerea abilităților descrise la punctul 5.C.1.3, obiectivelor propuse, modalități și instrumente de evaluare);</li> <li>– Tematica cursului având în vedere programa minimă, obligatorie, solicitată la punctul 5.C.1.4;</li> <li>– Rezultate așteptate și modalitățile de măsurare a acestora;</li> <li>– Disponibilitatea de derulare a cursurilor de formare în localități diferite.</li> </ul>	
<b>5.C.1.8 Modalități de plată</b>	Plata serviciilor se va efectua în lei, cu ordin de plată, în baza facturilor emise de Prestator, la finalul ultimului curs. În prețul ofertei vor fi incluse și deplasările în cele 2 locații (Cluj-Napoca și Oradea). Termenul de plată este de 30 zile de la data emiterii facturilor. Prestatorii de servicii vor depune la factură și următoarele documente atașate: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Liste de prezență a persoanelor înscrise la cursuri;</li> <li>▪ Curricula cursului conform programei de curs</li> <li>▪ Materialele de curs (fizic și electronic)</li> <li>▪ Procesele Verbale de recepție a serviciilor</li> <li>▪ Planurile de acțiune ale participanților la curs care să dovedească abilitățile dezvoltate</li> </ul>	

## 6. ALTE PRECIZĂRI

FRCCF, prin membrii din echipa de implementare a proiectului are drept de monitorizare și control asupra modului de desfășurare a programului de formare profesională.

Prestatorul de servicii trebuie să accepte vizite neanunțate ale reprezentanților FRCCF care verifică modul de implementare a contractului, dar și ale Autorității de Management pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane (AMPOSDRU), Organisme Intermediare delegate de către AMPOSDRU, Autoritatea de Certificare și Plată, Curtea de Conturi a României – Autoritatea de Audit, Departamentul de Luptă Antifraudă și alte organisme de control abilitate să efectueze verificări asupra modului de utilizare a finanțării nerambursabile primite din Fondul Social European. Prestatorul se va obliga să arhiveze corespunzător și să păstreze originalele documentelor aferente serviciului prestat până în 31.12.2021.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POS DRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
ȘI SPORTULUI  
OIPOSDRU



FRCCF  
Fundatia Română pentru  
Copii, Comunitate și Familie

## Formularul 1

### ÎMPUTERNICIRE

Oferta trebuie să fie însoțită de o împuternicire scrisă, prin care persoana care a semnat oferta este autorizată să angajeze ofertantul în procedura de atribuire a contractului de prestări de servicii de perfecționare a personalului Lot..... Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care ofertantul este înregistrat și trebuie să poarte atât semnătura celui care împuternicește, cât și semnătura celui împuternicit. O traducere autorizată în limba română va însoți orice împuternicire într-o altă limbă.

Subsemnatul \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_ (asociat unic/asociat/administrator/titular) al

\_\_\_\_\_ (denumirea/numele ofertantului)

cu sediul în localitatea \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_ având CUI \_\_\_\_\_, împuternicesc pe dl./dna

\_\_\_\_\_ (nume, prenume) cu domiciliul în localitatea \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, să

semneze oferta firmei pentru participarea la procedura de cercetare a pieței pentru atribuirea contractului de **Servicii de perfecționare a personalului, Cod CPV 79633000-0**, în cadrul proiectului „Vreau să termin școala și eu!”, organizată de Fundația Română pentru Copii, Comunitate și Familie, cu termen limită la data de \_\_\_\_\_, pentru și în numele \_\_\_\_\_ (denumirea/numele operatorului economic).

Declarant:

Numele în clar: \_\_\_\_\_

Semnătura: \_\_\_\_\_

În calitate de: \_\_\_\_\_

Al Ofertantului \_\_\_\_\_

(denumire/nume ofertant)

Sediul \_\_\_\_\_

Împuternicit:

Numele în clar: \_\_\_\_\_

Semnătura: \_\_\_\_\_

În calitate de: \_\_\_\_\_

Legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_

(denumire/nume ofertant)

Sediul \_\_\_\_\_



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POS DRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
TÎNERETULUI  
ȘI SPORTULUI  
OIPOSDRU



Fundația Română pentru  
Copii, Comunitate și Familie

OPERATOR ECONOMIC

Formularul 2

(denumirea/sediul)

**DECLARAȚIE**

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.180 și art. 181 din OUG nr.34/2006**

Subsemnatul(a)..... (numele și prenumele reprezentantului legal), în calitate de reprezentant legal al ..... (se înserează numele operatorului economic-persoană juridică), în calitate de ofertant la procedura de Cercetare a pieței, pentru **Servicii de perfecționare a personalului** Lot....., **Cod CPV 79633000-0**, organizată de **Fundația Română pentru Copii, Comunitate și Familie** la data de ....., declar pe proprie răspundere cu privire la situația operatorului economic pe care îl reprezint că:

- a) nu este în stare de faliment ori lichidare, afacerile sale nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu se află într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată;
- c^1) în ultimii 2 ani nu și-a îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile subscrisei, care să producă grave prejudicii beneficiarilor acesteia;
- d) nu a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- e) nu prezintă informații false și că voi prezenta informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în legătură cu situația proprie aferentă cazurilor prevăzute la lit. a)-d).

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

De asemenea, declar pe proprie răspundere că:

Operatorul economic nu a fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani în ultimii 5 ani.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele în clar) \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_ (denumire/nume operator economic)  
(semnătura și ștampila) \_\_\_\_\_



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRUFondul Social European  
POS DRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013

OIPOSDRU

Fundatia Română pentru  
Copii, Comunitate și Familie

## Formularul 3

\_\_\_\_\_  
(denumirea operatorului economic)\_\_\_\_\_  
(sediul)**DECLARAȚIE  
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII/ULTIMUL AN**

Subsemnatul \_\_\_\_\_ (numele și prenumele), reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_ (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai **FUNDAȚIEI ROMÂNE PENTRU COPII, COMUNITATE ȘI FAMILIE**, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic:.....,  
reprezentat prin .....  
(semnătură autorizată și ștampilă)

Nr. Crt.	Obiectul contractului i	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului i Adresa	Calitatea prestatorului i *)	Prețul total al contractului i	Procent îndeplinit de prestator %	Perioada de derulare a contractului i **)
0	1	2	3	4	5	6	8
1							
2							
.....							

\*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

\*\*\*) Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele în clar) \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_, (denumire/nume operator economic)

(semnătura și ștampila) \_\_\_\_\_



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POS DRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



OIPOSDRU



Fundația Română pentru  
Copii, Comunitate și Familie

## Formularul 4

.....  
(denumirea/numele ofertant)

### FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARĂ

**Către,**  
FUNDAȚIA ROMÂNĂ PENTRU COPII, COMUNITATE ȘI FAMILIE  
Cluj Napoca, Str. Rene Descartes nr. 6, Cluj  
Tel. 0264-594893, Fax. 0264-594893

Doamnelor/Domnilor,

**1. Examinând documentația de atribuire pentru Achiziție de Servicii de perfecționare a personalului Lot....., Cod CPV 79633000-0, în cadrul proiectului „Vreau să termin școala și eu”, subsemnatul \_\_\_\_\_ (numele și prenumele), în calitate de reprezentant al ofertantului \_\_\_\_\_ denumirea/numele ofertantului), cu sediul în \_\_\_\_\_ ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm servicii de perfecționare a personalului, pentru suma de \_\_\_\_\_ (suma în cifre și în litere lei), plătită după recepția serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de \_\_\_\_\_ (suma în cifre și în litere lei).**

**2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile, conform garficului de timp stabilit de comun acord la semnarea contractului de servicii.**

**3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_\_\_ zile până la data de \_\_\_\_\_, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.**

**4. Până la încheierea și semnarea contractului această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajament între noi.**

**5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.**

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele în clar) \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez oferta pentru si în numele \_\_\_\_\_, (denumire/nume operator economic)  
(semnătura și ștampila) \_\_\_\_\_



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POS DRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
TINERETULUI  
ȘI SPORTULUI  
OIPOSDRU



Fundația Română pentru  
Copii, Comunitate și Familie

## Anexa 1 la FORMULARUL DE OFERTĂ FINANCIARĂ

.....  
(denumirea/numele ofertant)

### CENTRALIZATOR DE PREȚURI pentru servicii de perfecționare a personalului

#### Lot I:

Nr. crt	Activitatea	Cantitatea	Prețul (fără TVA)	Taxa pe valoarea adăugată
0	1	2	3	4
1	Curs de Abordare a copiilor cu probleme emoționale și de comportament	1		
	TOTAL			

(semnătura autorizată și ștampilă)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POS DRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
TINERETULUI  
ȘI SPORTULUI  
OIPOSDRU



Fundația Română pentru  
Copii, Comunitate și Familie

## Anexa 1 la FORMULARUL DE OFERTĂ FINANCIARĂ

.....  
(denumirea/numele ofertant)

### CENTRALIZATOR DE PREȚURI pentru servicii de perfecționare a personalului

#### Lot II:

Nr. crt	Activitatea	Cantitatea	Prețul (fără TVA)	Taxa pe valoarea adăugată
0	1	2	3	4
1	Curs de <i>Stimulare a atitudinii pro-educative a copiilor</i>	1		
	TOTAL			

(semnătura autorizată și ștampilă)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POS DRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
TINERETULUI  
ȘI SPORTULUI  
OIPOSDRU



Fundația Română pentru  
Copii, Comunitate și Familie

.....  
(denumirea/numele ofertant)

**CENTRALIZATOR DE PREȚURI  
pentru servicii de perfecționare a personalului**

**Lot III:**

Nr. crt	Activitatea	Cantitatea	Prețul (fără TVA)	Taxa pe valoarea adăugată
0	1	2	3	4
1	Curs de <i>Planificare și organizare a activității</i>	1		
2	Curs de <i>Time-management</i> (managementul timpului)	1		
	TOTAL			

(semnătura autorizată și ștampilă)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POS DRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



OIPOSDRU



Fundația Română pentru  
Copii, Comunitate și Familie

## Formularul 5

### Contract de servicii

nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

#### Preambul

În temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse, **între**

#### 1. Părțile contractante

**1.1 FUNDAȚIA ROMÂNĂ PENTRU COPII, COMUNITATE ȘI FAMILIE**, cu sediul în CLUJ-NAPOCA, STR. R. DECARTES, NR. 6, județul CLUJ, având codul de identificare fiscală 9898291 și contul curent ....., deschis la ALPHA BANK CLUJ, reprezentată prin MIHAI-FLORIN ROȘCA, în calitate de DIRECTOR EXECUTIV, denumită în continuare **achizitor**,

și  
**1.2** ....., **denumirea prestatorului**  
adresa....., telefon/fax ....., număr de  
înmatriculare ....., cod fiscal ....., cont trezorerie  
....., reprezentată prin  
....., (denumirea conducătorului),  
funcția....., în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

#### 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului** - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului.
- destinație finală** - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC).
- forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă.
- Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

(se adaugă orice alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

#### 3. Interpretare

**3.1** În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2** Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

#### Clauze obligatorii



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POS DRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



OIPOS DRU



Fundația Română pentru  
Copii, Comunitate și Familie

#### 4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze **servicii de perfecționare a personalului**, în cadrul proiectului cu finanțare nerambursabilă „**Vreau să termin școala și eu!**”, **având numărul de contract POSDRU/91/2.2/S/61473**, în perioada ....., în conformitate cu specificațiile tehnice din Documentația de atribuire, anexa la contract și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

**Cod CPV 79633000-0 Servicii de perfecționare a personalului.**

4.2.-Serviciile de perfecționare a personalului, se vor desfășura în localitățile Cluj-Napoca și Oradea.

4.3. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

#### 5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului este de ..... lei, la care se adaugă ..... TVA.

5.2 Prețul contractului se plătește din bugetul proiectului POSDRU 61437.

5.3 Plata se va efectua în termen de maxim 30 (treizeci) de zile de la emiterea facturilor.

5.4 Prețul contractului este exprimat **în lei, este ferm și nu poate fi modificat pe toată perioada de derulare a contractului.**

5.5 Prețul va fi pătuit în baza facturilor emise.

#### 6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de ..... luni, de la data intrării în vigoare a contractului.

#### 7. Aplicabilitate.

7.1 Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți.

#### 8. Documentele contractului

8.1 - Furnizorul va îndeplini obiectul contractului în condițiile stabilite prin prezentul contract, care include în ordinea enumerării, următoarele anexe:

- Anexa 1 - Documentația pentru ofertanți;
- Anexa 2 - Oferta tehnică;
- Anexa 3 - Oferta financiară;
- Anexa 4 - Proces verbal de recepție a serviciilor

8.2. Orice contradicție ivită între documentele contractului se va rezolva prin aplicarea ordinei de prioritate stabilită la art. 8.1.

#### 9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în oferta tehnică, Anexa 2 la contract.

9.2 Prestatorul se obligă să presteze serviciile, în următoarele localități:

- Cluj-Napoca, Județul Cluj;
- Oradea, Județul Bihor.

#### 10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract.

10.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile în termenele convenite (lunar).

10.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către Prestator în termen de maxim 30 (treizeci) de zile de la emiterea facturilor.

10.4 - Achizitorul se obligă să comunice din timp Prestatorului toate modificările apărute.

#### 11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului de 0,05% din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite (5.3), atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată de 0,05% pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, fără a se depăși valoarea debitului. Achizitorul nu va plăti penalități și daune interese, dacă nu onorează facturile în termenul prevăzut la pct. 5.3. din motive neimputabile, datorate nevirării fondurilor nerambursabile (prefinanțare, rambursare), necesare derulării contractului de finanțare.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POS DRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
ȘI SPORTULUI  
OIPOSDRU



Fundația Română pentru  
Copii, Comunitate și Familie

11.3 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, în oricare din cazurile în care finanțarea nerambursabilă nu este acordată, este retrasă, sistată sau suspendată.

11.5. În cazul în care una din părți nu-și îndeplinește obligațiile asumate în conformitate cu prevederile acestui contract sau le îndeplinește în mod necorespunzător, cealaltă parte va avea dreptul de a rezilia prezentul contract pe baza unei notificări prealabile de **30 de zile** comunicate părții în culpă.

La împlinirea termenului, dacă partea în culpă nu a înlăturat până la împlinirea lui situația ce a atras comunicarea notificării, rezilierea va opera de plin drept, fără nicio altă notificare și fără intervenția instanței de judecată.

### Clauze specifice

#### 12. Alte responsabilități ale Prestatorului

12.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu oferta tehnică prezentată. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și a metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

#### 13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

#### 14. Recepție și verificări

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică – Anexa 2 și din Documentația de atribuire - Anexa 1, încheindu-se în acest sens un Proces verbal de recepție a serviciilor- Model anexa 4.

14.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi imputerniciți pentru acest scop.

#### 15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la data intrării în vigoare a contractului.

15.2 - Prestatorul are obligația de a îndeplini serviciile în perioada convenită (lunar).

15.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul nu respectă termenele de prestare a serviciilor, atunci acesta are obligația de a notifica achizitorul în timp util; modificarea perioadelor de furnizare asumate, se va face cu acordul părților, prin act adițional.

15.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

#### 16. Ajustarea prețului contractului

16.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

#### 17. Amendamente

17.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

#### 18. Cesiunea

18.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POS DRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
TÎNERETULUI  
ȘI SPORTULUI  
OIPOSDRU



Fundația Română pentru  
Copii, Comunitate și Familie

18.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

### 19. Forța majoră

19.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice masuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### 20. Soluționarea litigiilor

20.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

### 21. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

### 22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### 23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi, ....., prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,  
**FUNDAȚIA ROMÂNĂ PENTRU COPII,  
COMUNITATE ȘI FAMILIE**  
(semnătură autorizată)

LS

Prestator,  
  
(semnătură autorizată)

LS